

Regulamin i warunki uczestnictwa w Kursie „CYBER Trainees”

(dalej: Regulamin Kursu)

§ 1. Informacje ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa warunki udziału, zasady i podstawowe kryteria rekrutacji Uczestniczek na Kurs „CYBER Trainees”, ich obowiązki, a także harmonogram zajęć w ramach Kursu.
2. Celem kursu jest zapobieganie społecznemu oraz technologicznemu wykluczeniu kobiet poprzez edukację w zakresie nowych technologii, podnosząc przy tym ich możliwości zatrudnienia oraz kompetencje cyfrowe.
3. Kurs „CYBER Trainees” trwa od 15 września 2023 r. do 26 maja 2024 r.
4. Uczestniczką Kursu może zostać kobieta, która po spełnieniu wymogów określonych w Regulaminie Kursu, przejdzie proces rekrutacji i zostanie zakwalifikowana do uczestnictwa w Kursie.
5. Organizatorem Kursu jest Stowarzyszenie Instytut Kościuszki z siedzibą w Krakowie, przy ul. Wilhelma Feldmana 4/9-10, 31-130 Kraków, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej i rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000145838, NIP: 6751302992, REGON: 356683760.
6. Kurs realizowany będzie w formie on-line.
7. Organizator oświadcza, że kurs organizowany jest z zachowaniem najwyższej staranności, Organizator nie ponosi jakiegokolwiek odpowiedzialności za rezultaty kursu, w tym również za wyniki jakichkolwiek testów czy egzaminów, do których Uczestniczka zdecyduje się przystąpić wykorzystując wiedzę zdobytą podczas kursu.

§ 2 Warunki udziału w Kursie

1. Kurs „CYBER Trainees” adresowany jest do kobiet, które w momencie zgłoszenia chęci udziału w Kursie:
 - a) posiadają obywatelstwo Polskie, Ukraińskie lub Białoruskie,
 - b) są w wieku powyżej 18 lat,
 - c) nie brały udziału w pierwszej edycji kursu Cyber Trainees,
 - d) znają język polski (w stopniu biegłym) oraz/lub angielski na poziomie co najmniej średnio zaawansowanym (B1),
 - e) posiadają podstawowe umiejętności obsługi komputera i poruszania się w Internecie,
 - F) nie posiadają umiejętności wchodzących w skład zakresu kursu lub posiadające je w stopniu nieznanym.

Uczestniczkami projektu mogą zostać kobiety spełniające w/w kryteria.

2. Warunkiem ubiegania się o udział w Kursie jest wypełnienie ankiety, udostępnionej przez organizatora kursu oraz przystąpienie do testu w wyznaczonych przez organizatora terminach. Po wstępnej weryfikacji nadesłanych zgłoszeń Organizator skontaktuje się z wybranymi osobami, które zostaną zaproszone do udziału w Kursie.
3. Organizator potwierdza otrzymanie zgłoszenia na kurs za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, na adres e-mail wskazany w ankiecie przez Kandydatkę.
4. Warunkiem zgłoszenia chęci udziału w Kursie jest:

- a) uzupełnienie ankiety udostępnionej przez organizatora,
 - b) przystąpienie do testu w wyznaczonych przez organizatora terminach,
5. Dalsza kwalifikacja następuje po dostarczeniu przez Uczestniczkę wymaganego dokumentu:
- a) Deklaracji uczestnictwa w Kursie (załącznik nr 1),

§ 3 Etapy Kursu i Harmonogram

1. W ramach Kursu „CYBER Trainees” realizowane będą Klasy o następującej tematyce:

- a) Klasa 1 - Programowanie
- b) Klasa 2 – Testowanie
- c) Klasa 3 – Cybersecurity
- d) Klasa 4 – Cybersecurity

Ramowy program każdej klasy zostanie udostępniony na stronie internetowej Kursu <https://cyberodporni.pl/cyber-trainees/>.

2. Kurs będzie realizowany w okresie od 15 września 2023 r. do 26 maja 2024 r. Zgodnie z harmonogramem, który stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu. Łącznie 200 h szkoleniowych oraz 100 h pracy własnej uczestniczek (tj. Prace domowe, projekt, dodatkowe aktywności).
3. Organizator zastrzega sobie możliwość przełożenia zajęć na inny termin z powodów niezależnych od Organizatora. Powodem tym może być choroba lub niedyspozycja trenera.
4. **Udział w kursie jest bezpłatny.**
5. Organizator nie zapewnia dostępu do Internetu, który to jest niezbędny do uczestnictwa w zajęciach w formie on-line.
6. Organizator zastrzega sobie prawo do zorganizowania egzaminu po uprzednio ustalonej ilości godzin zajęć w celu zweryfikowania postępów przyswajania wiedzy przez uczestniczki Kursu. Wynik egzaminu może stanowić podstawę do wykluczenia uczestniczki, która nie zdobędzie odpowiedniej liczby punktów. Nie przystąpienie do egzaminu skutkuje usunięciem z listy kursantów.
7. Warunkiem ukończenia Kursu będzie:
- a) czynny udział uczestniczki w co najmniej 162 godzinach zajęć (81%), odbywających się według zaplanowanego harmonogramu,
 - b) pozytywny wynik egzaminu sprawdzającego w czasie trwania kursu,
 - c) pozytywny wynik egzaminu końcowego,
 - d) wykonanie indywidualnego projektu, którego szczegóły zostaną przedstawione w trakcie trwania zajęć.
8. Organizator zastrzega sobie możliwość wykluczenia z Kursu uczestniczki, przejawiającej negatywne zachowania w stosunku do innych uczestniczek, prowadzących zajęcia lub organizatorów na każdym etapie kursu. Za negatywne zachowania uznaje się: dokuczanie, wrogość, agresja słowna, zachowania uniemożliwiające prowadzenie zajęć, nie stosowanie się do zaleceń i poleceń trenerów.

§ 4 Zasady rekrutacji

1. Rekrutację Uczestniczek na Kurs prowadzi Organizator, który wyznacza jej ramy czasowe. Zgłoszenia będą przyjmowane w okresie od 22 czerwca do 15 lipca 2023 r. Zgłoszenia przyjmowane będą w formie ankiety elektronicznej udostępnionej na stronie internetowej kursu: <https://cyberodporni.pl/cyber-trainees/> . Wysłanie zgłoszenia jest jednoznaczne z zaakceptowaniem Regulaminu Kursu.
2. Ogłoszenie o terminie rekrutacji na Kurs zamieszczone będzie na stronie <https://cyberodporni.pl/cyber-trainees/> .
3. Organizator zastrzega sobie prawo do wydłużenia okresu przyjmowania zgłoszeń.
4. Zgłoszenia, które wpłyną po terminie, nie będą rozpatrywane.
5. Ocena nadesłanych zgłoszeń do udziału w Kursie przeprowadzana będzie na podstawie analizy ankiety oraz wyników testu wstępnego, o której mowa w § 2.
6. Weryfikacja ankiety oraz testu dokonywana jest przez Komisję Rekrutacyjną, składającą się z co najmniej 2 członków Organizatora.
7. Prace Komisji Rekrutacyjnej będą udokumentowane protokołem. Komisja Rekrutacyjna sporządzi listę Uczestniczek wybranych do odbycia Kursu oraz listę rezerwową kandydatek. W przypadku zwolnienia się miejsca ze względu na rezygnację Uczestniczki jej miejsce zajmie pierwsza w kolejności kandydatka z listy rezerwowej.
8. Organizator zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z wybranymi Kandydatkami.
9. Uczestniczka Kursu zobowiązana jest złożyć wypełnioną i podpisaną Deklarację uczestnictwa w Kursie (zgodnie z § 2 ust. 5 lit. a) w ciągu 7 dni od otrzymania mailowego lub telefonicznego potwierdzenia udziału w Kursie.
10. W przypadku niepodpisania dokumentów w terminie, o którym mowa w ust. 9, Organizator może uznać, że Uczestniczka Kursu zrezygnowała z jego udziału.

§ 5 Obowiązki uczestniczek Kursu

1. Uczestniczka ma obowiązek **aktywnego** uczestnictwa w zajęciach w ramach Kursu.
2. Nieobecności dopuszczalne są jedynie w przypadkach losowych tj. w szczególności w przypadku choroby.
3. Organizator dopuszcza usprawiedliwienie 19 % nieobecności Uczestniczki na poszczególnych zajęciach, z przyczyn spowodowanych chorobą lub ważnymi sytuacjami losowymi. Uczestniczka zobowiązana jest do pisemnego usprawiedliwienia nieobecności przedłożonego Organizatorowi, w terminie 7 dni od dnia zaistnienia nieobecności pod rygorem uznania nieobecności za nieusprawiedliwioną. Za ważne sytuacje losowe uznaje się w szczególności chorobę dziecka lub innego członka rodziny (małżonka, rodziców) pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym.
4. Uczestniczka Kursu ma prawo do rezygnacji z udziału w Kursie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej.
5. Pozostałe obowiązki Uczestniczki Kursu:
 - a) regularne wykonywanie zadań domowych,
 - b) wypełnienie wszelkich dokumentów, ankiet i oświadczeń związanych z realizacją Kursu,
 - c) przestrzeganie Regulaminu Kursu,
 - d) poddanie się testom ewaluacyjnym w trakcie realizacji Kursu oraz po jego zakończeniu
 - e) systematyczne uczestniczenie w zajęciach (obecność na poziomie minimum 81% tj. 162 h zajęć),

§ 6 Postanowienia końcowe

1. Organizator Kursu zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu.
2. W przypadku zaistnienia sytuacji nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie, decyzję co do rozstrzygnięcia podejmuje Organizator.
3. Organizator Kursu zastrzega sobie prawo do zmian terminów rekrutacji.
4. Aktualna obowiązująca treść regulaminu dostępna jest na stronie <https://cyberodporni.pl/cyber-trainees/>

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Deklaracja uczestnictwa

Załącznik nr 2 – Klauzula Informacyjna

Załącznik nr 3 – Harmonogram zajęć

Załącznik nr 1 – Deklaracja Uczestnictwa

Oświadczenie

Ja, niżej podpisana (imię i nazwisko)
..... (adres email) deklaruję udział w Kursie „CYBER Trainees”
realizowanym przez Organizatora Stowarzyszenie Instytut Kościuszki z siedzibą w Krakowie

1. Oświadczam, że spełniam kryteria kwalifikowalności uprawniające mnie do udziału w Kursie „CYBER Trainees” określone w § 2 Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w Kursie „CYBER Trainees”.
2. Oświadczam, że zapoznałam się z Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w Kursie „CYBER Trainees” oraz akceptuję postanowienia tego Regulaminu.
3. Wyrażam zgodę na poddanie się badaniom ewaluacyjnym w trakcie realizacji Kursu oraz po jego zakończeniu.
4. Zobowiązuję się do systematycznego i aktywnego udziału w organizowanych zajęciach i deklaruję obecności na co najmniej 81% zajęciach realizowanych w ramach Kursu „CYBER Trainees”.
5. Oświadczam, że zapoznałam się z zasadami przetwarzania danych osobowych przez Organizatora i wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w związku z Uczestnictwem w Kursie „CYBER Trainees” w związku z Art. 6 ust. 1 lit. a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

Załącznik nr 2 – Klauzula informacyjna

KLAUZULA INFORMACYJNA

1. Administratorem danych osobowych jest Stowarzyszeniem Instytut Kościuszki z siedzibą w Krakowie, przy ul. Wilhelma Feldmana 4/9-10, 31-130 Kraków, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej i rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000145838, NIP: 6751302992, REGON: 356683760.
2. Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji obowiązków związanych z realizacją Kursu, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udziału w zajęciach, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych.
3. Podanie danych przez Uczestniczkę Kursu jest dobrowolne, lecz niezbędne do uczestnictwa w Kursie. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udziału w Kursie.
4. Dane osobowe są niezbędne dla realizacji Kursu „CYBER Trainees”. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych w powyższych celach jest art. 6 ust. 1 lit. a) RODO (Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) tj. zgoda uczestnika Kursu.
5. Dane osobowe mogą być udostępnione podmiotom, które w partnerstwie z Organizatorem uczestniczą w realizacji Kursu – w szczególności dane kontaktowe uczestniczek (imię i nazwisko, numer telefonu lub adres mailowy), mogą być również udostępnione Zaufanym Partnerom, którzy będą prowadzić działania promocyjne Kursu i którzy będą kontaktowali się z uczestniczkami w tym zakresie.
6. Dane osobowe mogą zostać powierzone do przetwarzania podmiotom realizującym badania ewaluacyjne lub inne działania związane z realizacją Kursu „CYBER Trainees”.
7. Dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania Kursu (w tym jego ewaluacji).
8. W każdej chwili ma Pani prawo wycofać zgodę na przetwarzanie danych osobowych w zakresie, w jakiej została udzielona. Cofnięcie zgody nie będzie miało wpływu na przetwarzanie, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Cofnięcie zgody będzie równoznaczne z zaprzestaniem udziału w projekcie.
9. Ma Pani prawo żądać od Administratora dostępu do podanych danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przeniesienia danych. Przysługuje Pani skarga do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Zakres każdego z tych praw oraz sytuacje, w których można z nich skorzystać, wynikają z przepisów prawa.

Załącznik nr 3 – Harmonogram zajęć

Piątki – 4 godziny 16:00 - 20:00	Soboty – 6 godzin 8:00 - 14:00
15 września 2023 r.	16 września 2023 r.
22 września 2023 r.	23 września 2023 r.
6 października 2023 r.	7 października 2023 r.
13 października 2023 r.	14 października 2023 r.
27 października 2023 r.	28 października 2023 r.
17 listopada 2023 r.	18 listopada 2023 r.
24 listopada 2023 r.	25 listopada 2023 r.
8 grudnia 2023 r.	9 grudnia 2023 r.
15 grudnia 2023 r.	16 grudnia 2023 r.
12 stycznia 2024 r.	13 stycznia 2024 r.
19 stycznia 2024 r.	20 stycznia 2024 r.
2 lutego 2024 r.	3 lutego 2024 r.
9 lutego 2024 r.	10 lutego 2024 r.
1 marca 2024 r.	2 marca 2024 r.
8 marca 2024 r.	9 marca 2024 r.
22 marca 2024 r.	23 marca 2024 r.
12 kwietnia 2024 r.	13 kwietnia 2024 r.
19 kwietnia 2024 r.	20 kwietnia 2024 r.
10 maja 2024 r.	11 maja 2024 r.
24 maja 2024 r.	25 maja 2024 r.

Harmonogram **nie uwzględnia** zaplanowanych 100 h pracy własnej każdej uczestniczki Kursu.